



**Curriculum vitae
Europass**



Informații personale

Nume / Prenume

Bratulescu Simona Mihaela

Naționalitate

Romana

Data nașterii

18 noiembrie 1981

Sex

Feminin

Experiența profesională

Perioada

Iunie 2016 - prezent

Functia sau postul ocupat

Vicepresedinte Consiliul Judetean Arges
CONSILIUL JUDETEAN ARGES

Numele si adresa angajatorului

Tipul activitatii sau sectorul de
activitate

Atributii:

Serviciul Relații Internaționale Cultură Învățământ
Direcția Strategii Sinteze Proiecte cu Finanțare Internațională
Regia Autonomă de Județeană de Drumuri R.A.
Serviciul Public Salvamont
Teatrul „Alexandru Davila”, Pitești
Școala Populară de Arte și Meserii Pitești
Muzeul Viticulturii și Pomiculturii Golești
Muzeul Județean Argeș
Centrul Cultural Județean Argeș
Centrul de Cultură „Brătianu”,
Biblioteca Județeană „Dinicu Golescu”, Argeș
Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Argeș
Centrul Școlar de Incluziune „Sfânta Filoftea”, Ștefănești
Centrul Școlar de Educație Inclusivă „Sfântul Nicolae”, Câmpulung
Grădinița Specială „Sfânta Elena”, Pitești
Școala Specială pentru Copii cu Deficiențe Asociate „Sfântul Stelian”,
Costești
Școala Gimnazială Specială „Marin”, Curtea de Argeș
Avizează situația cheltuielilor de deplasare

Ianuarie 2015 – noiembrie 2015

Consilier personal ministru

Ministerul Energiei, Întreprinderilor mici și mijlocii, Mediului de afaceri
Asigurarea supravegherii elaborării strategiilor în domeniul mediului
de afaceri și cooperatiei, a criteriilor, priorităților și procedurilor
necesare în vederea desfășurării programelor și proiectelor
activităților specifice.

Asigurarea reprezentarii ministerului in activitati comune organizate cu alte ministere, institutii si organizatii din domeniu.

Octombrie 2013 – februarie 2014

Consilier personal ministru

Ministerul Economiei

Asigurarea in bune conditii a comunicarii intre ministru si unitatile organizatorice din subordinea, coordonarea sau de sub autoritatea ministerului. Asigurarea reprezentarii ministerului in diverse activitati organizate de catre acesta fie de alte entitati, institutii si unitati organizatorice din domeniu.

Februarie 2014 - 2016

Specialist calitate - comunicare

Renar Romania

Centrul de Excelenta

Ianuarie 2013 – octombrie 2013

Consilier parlamentar

Parlamentul Romaniei – Senat

Initierea si implementarea campaniilor de PR Mentinerea relatiei cu presa locala si centrala Organizare conferinte de presa. Stabilirea startegiei de comunicare in interiorul/exteriorul partidului

Februarie 2012 – iunie 2012

Specialist marketing si comunicare

Metal Production

Activitati si responsabilitati principale

Monitorizarea modalitatii de cheltuire a bugetului de PR pentru firma
Implementarea strategiei de comunicare agreata de managerul companiei si masurarea eficientei activitatii departamentului de PR
Stabilirea impreuna cu directorul general a strategiei de marketing a companiei.

Editarea comunicatelor de presa, prezentari ale companiei, articole pentru website, newsletter, brosure etc.

Comandarea materialelor promotionale pentru diverse evenimente, organizarea de seminarii si conferinte, impreuna cu diversi parteneri

Elaborarea de instrumente si modalitati pentru monitorizarea imaginii firmei (chestionare, sondaje etc.)

Elaborarea strategiei de comunicare interna si externa a companiei

Noiembrie 2010 – Decembrie 2010

Specialist

Relatii Publice

Cez Romania

Activitati si responsabilitati principale
Elaborarea strategiei de comunicare
Mentinerea unei bune relatii cu autoritatile locale
Conceperea comunicatelor de presa
Monitorizarea zilnica a presei locale

Iunie 2005 – Ianuarie 2010

Consilier parlamentar

Parlamentul Romaniei – Camera Deputatilor

Dezvoltarea si implementarea strategiei de comunicare anuale
Initierea si implementarea campaniilor de PR
Mentinerea relatiei cu presa locala si centrala
Organizarea conferintelor de presa
Stabilirea startegiei de comunicare in interiorul/exteriorul partidului
Participarea la realizarea comunicatelor de presa
Redactarea articole pentru presa scrisa
Stabilirea si coordonarea campaniilor electorale
Mentinerea unei bune relatii cu autoritatile locale
Coordonarea celor trei cabinete parlamentare din judet

Noiembrie 2001 – Aprilie 2005

Redactor TV

Visual Studio – Televiziunea Alpha

Activitati si responsabilitati principale

Realizarea de emisiuni politice si administrative
Culegerea de informatii despre evenimentele din domeniul politicii interne si externe, din domeniul economiei, culturii, sportului, vietii sociale etc.
Monitorizarea altor stiri din media
Sortarea, analizarea si verificarea informatiilor primite
Redactarea stirilor in domeniul politic si administrativ
Editarea materialelor puse la dispozitie de colaboratorii externi
Interviuri cu personalitati, experti, angajati din domeniul administratiei locale si centrale
Moderator TV

Educație și formare

Perioada 2017 – 2019 Master Management in Administratie si Servicii Publice

Aprilie – Iunie 2018 curs UNAP

2000 - 2004

Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate
Numele și tipul instituției de învățământ

Diploma de licenta

Comunicare, Relatii Publice, Jurnalism

Universitatea Constantin Brancoveanu

Perioada 1996 - 2000

Colegiul National Zinca Golescu
Profil - Filologie

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Romana

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Engleza**Franceza****Spaniola**

Înțelegere		Vorbire		Sciere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisa
C1	C1	C1	C1	C1
B1	B1	B1	B1	B1
B1	B1	B1	B1	B1

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Microsoft Office

Permis(e) de conducere

Da, categoria B

Informații suplimentare**Certificari****Cursuri/Training-uri**

Certificat de atestare lingvistica
 Cursuri engleza intensiv - Peace Corp Romania
 Cursuri de comunicare - Fundatia Friedrich Naumann
 Cursuri pentru strategii politice – Fundatia Fridrich Naumann
 Diploma Manager de proiect – 2015
 Cursuri international - Slovenia - 2017
 Femeia in politica si Administratie Publica