

## INFORMAȚII PERSONALE

**Vlad Adrian Țone** (România) vlad.tone@gov.ro

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

---

02/2020–Prezent	<b>Consilier de stat</b> Guvernul României
15/02/2018–02/2020	<b>Consilier</b> Parlamentul Romaniei - Camera Deputatilor, Bucuresti (România)
11/2015–02/2020	<b>Consilier - Centru de consiliere Agricons-Agritin</b> Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară, București (România)
2016–2017	<b>Director de cabinet</b> Ministerul Finantelor Publice
03/2016–06/2016	<b>Consilier Cabinet Vicepresedinte</b> Autoritatea pentru Administrarea Activelor Statului, Bucuresti (România)
09/2015–11/2015	<b>Director Cabinet Secretar de Stat</b> Ministerul Dezvoltarii Regionale și Administrației Publice, București (România)
04/2014–08/2015	<b>Director de Cabinet Secretar de Stat</b> Ministerul Tineretului și Sportului, București (România)
02/2013–04/2014	<b>Consilier Secretar de Stat</b> Ministerul Tineretului și Sportului, București (România)
07/2010–17/04/2012	<b>Director Adjunct</b> Club Sportiv Afumați, Afumați (România)
09/2009–06/2010	<b>Profesor</b> Scoala Nr 3 Pipera, Voluntari (România)
04/2008–04/2009	<b>Analist credite IMM</b> Piraeus Bank, București (România)
10/2007–01/2008	<b>Profesor</b> Grup Scolar Nichita Stanescu, București (România)
08/2005–09/2006	<b>Profesor</b> Grup Scolar Tehnic Media, București (România)

**EDUCAȚIE ȘI FORMARE**

10/2015–07/2017	<b>Master Management Educațional</b> Universitatea Tehnica de Constructii Bucuresti, București (România)
2007–08/2015	<b>Certificat de acordare a Gradului 2</b> Academia Națională de Educație Fizică și Sport
2005–10/2007	<b>Certificat de acordare a Definitivării în învățământ</b> Academia Națională de Educație Fizică și Sport, București (România)
2001–2005	<b>Licențiat in Educație Fizică și Sport</b> Academina Națională de Educație Fizică și Sport, București (România)
2001–07/2005	<b>Certificat DPPD</b> Academia Națională de Educație Fizică și Sport, București (România)

**COMPETENȚE PERSONALE**

Limba(i) maternă(e)	română
Limbile străine	engleză
Permis de conducere	B

**INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

<b>Competențe și abilități sociale</b>	Abilități excelente de lucru în echipă  O bună capacitate de integrare în medii culturale diferite Abilități foarte bune de comunicare
<b>Competențe și aptitudini organizatorice</b>	Experiență extinsă în managementul de proiect și în gestiunea echipelor de proiect Înclinare spre organizarea activităților ca proiecte sau liste de lucru Atenție deosebită la detalii Experiență în gestionarea aspectelor logistice Capacitate foarte bună de motivare a voluntarilor Experiență extinsă în livrarea de materiale și documente
<b>Competențe și aptitudini tehnice</b>	Cunoașterea detaliată a componentelor și proceselor de management  Capacitate de utilizare a unu sistem dotat cu videoproiector sau cu scanner, precum și a numeroase alte tipuri de aparatură
<b>Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului</b>	O foarte bună stăpânire a Microsoft Office - Word, Excel, PowerPoint O bună stăpânire a aplicației de grafică CorelDraw O bună stăpânire a aplicației Adobe Professional O foarte bună stăpânire a utilizării internetului, motoarelor de căutare, rețelelor sociale și a altor

resurse web

Cunoștințe avansate de gestiune a platformei Blogger și de construcție a unui blog până la nivelul de complexitate al unui website

Cunoștințe bune de editare html și css a platformei Blogger și a widgeturilor și hackurilor destinate acestora

Capacitate dezvoltată de utilizare a produselor Google: Docs, Calendar, Analytics, App Engine, Scholar, Library etc.